

TREINAMENTO 'LIDER DE SUCESSO'

OBJETIVO

Levar os participantes à reflexão e ampliação do conhecimento sobre pessoas, relacionamentos interpessoais, técnicas de planejamento, comunicação e coaching, fundamentais para um bom desempenho da função de chefia e liderança.

A QUEM SE DESTINA

Supervisores, chefes, líderes, coordenadores e profissionais em desenvolvimento para ocupar cargo de liderança.

METODOLOGIA

O conteúdo será repassado de maneira essencialmente prática, de forma expositiva, por meio de exercícios, vídeos, debates orientados e dinâmicas de grupo.

PROGRAMA

- Conceito
- Poder x Autoridade
- Chefia x Liderança
- Estilos de Liderança
- Paradigmas
- Comunicação Organizacional
- Responsabilidades
- Conflitos
- Feedback
- Motivação
- Trabalho em Equipe

CARGA HORÁRIA: 8 HORAS

CONSULTORA FACILITADORA:

Celia Ferreira - Graduada em Administração e Pós-Graduada em Recursos Humanos pela Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro - PUC. Possui mais de doze anos de experiência na área de Recursos Humanos e Administrativa, desenvolvendo e implementando projetos que auxiliam a gestão de pessoas e que alinhados ao negócio otimizam os investimentos efetuados. Foi Gestora de Recursos Humanos de empresas de ramos diversos, tais como indústria química, comunicação e assistência médico-hospitalar, gerando uma experiência diversificada de métodos de trabalho. Como consultora, tem experiência em mapeamento de processos de trabalho,

proposição de novos modelos, levantamento de requisitos, desenvolvimento e implementação de Matriz de Competências, treinamentos, recrutamento e seleção, Certificações NBR-ISO-9001:2000 e em Gestão de Projetos. Já trabalhou em Projetos nas seguintes empresas: Veirano Advogados, Barbosa Musnich & Aragão Advogados, Chalfin, Goldberg & Vainboim Advogados Associados, Gotlib Advogados Associados, Print Gpost, Grupo Torres, TRT/RJ - Tribunal Regional do Trabalho e Restaurante Gula Gula (supervisionando a área de Recursos Humanos).